

# J E G Y Z Ó K Ö N Y

**Készült:** 2010. december 7-én du.16.00 órai kezdettel megtartott **rendkívüli** képviselőtestületi ülésről.

**Jelen vannak:** Medve István polgármester, Józsa Zsolt József alpolgármester, Gál Tiborné, Szabó Margit, Juhász Dávid, Medve Éva képviselők (6 fő)

**Igazoltan távol maradt:** Dr. Ködmön Levente Gergely

**Tanácskozási joggal megjelent:** dr. Balázs László jegyző,  
Bangó Lászlóné CsCKÖ elnök

**Medve István polgármester:**

Köszönti a képviselőtestület tagjait és a tanácskozási joggal megjelentet. Megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes, mivel a megválasztott 7 képviselő közül 6 fő megjelent.

Javasolja a képviselőtestület tagjainak, hogy a mai ülésen az alábbi napirendi pontokat tárgyalják meg:

A képviselőtestület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a napirendi pontra tett javaslatra az alábbi határozatot hozza:

**84/2010.(XII.07.)önkorm. képv.test. határozat:**

- 1./ Napirend elfogadása  
Előadó :Medve István polgármester
- 2./ A Csányért, a faluközösségért Alapítvány  
Alapító okiratának megtárgyalása  
Előadó :Medve István polgármester
- 3./ Indítványok ,bejelentések

**2.napirendi pont tárgyalása:**

**Medve István polgármester:**

Elmondja a testület tagjainak, hogy a mai rendkívüli ülésen a polgármesteri programjának fontos részét képező Csányért alapítvány létrehozása a testületi ülés tárgya.

Az alapítvány alapító okiratának tervezetét a testület tagjai megkapták.

A testületi ülésre meghívót kaptak azon személyek is akiket az alapítvány kuratóriumába jelölt.

A kuratórium tagjainak jelölésénél fontosnak tartotta ,hogy a településen élő és dolgozó fiatal tehetséges embereket jelöljön akik tudak és akarnak is tenni a faluközösségért .

Kéri a testület tagjait , hogy kérdéseiket , hozzászólásaikat tegyék meg ebben a tárgyban .

### **Gál Tiborné képviselő:**

Örül az alapítvány létrehozásának , reméli , hogy az alapítványon keresztül a településre pályázati pénzek érkezhettek. Fontosnak tartja ,hogy a kuratórium tagjai minél több embert nyerjenek meg az alapítvány támogatásához. Ehhez is felajánlja segítségét.

Különösen fontosnak tartja a közrend, közbiztonság , hátrányos helyzetű társadalmi csoportok alapítványon keresztüli támogatását.

Az alapítvány munkájához sok sikert kíván a kuratórium tagjainak .

### **Medve Éva képviselő:**

Megköszöni , hogy a kuratóriumba felkérteknek , hogy vállalják a feladatot. Mint közfeladatot vállaló emberek sok bántást is fognak kapni.

Ennek elviseléséhez is kitartást , erőt és egészséget kíván.

### **Juhász Dávid képviselő:**

Sok sikert kíván az alapítvány működéséhez.

### **Medve István polgármester:**

Elmondja a testület tagjainak , ha egyetértenek az alapítvány létrehozásával , annak kuratóriumi tagjaival akkor biztosítsák az alapítvány létrehozásának anyagi feltételeit , és fogadják el az alapító okiratot .

A képviselőtestület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

### **85/2010.(XII.07.)önkorm.képv.test.határozat:**

Csány Község Önkormányzatának Képviselőtestülete megtárgyalta Medve István polgármester előterjesztését **Csányért, a Faluközösségért Alapítvány** létrehozásáról.

A képviselőtestület az alábbiak szerint fogadja el az alapítvány alapító okiratát:

---

# **CSÁNYÉRT, A FALUKÖZÖSSÉGÉRT ALAPÍTVÁNY**

---

## **ALAPÍTÓ OKIRATA**

2010.12. 07

## ALAPÍTÓ OKIRAT

A jelen Alapító Okirat I. pontjában megnevezett Alapító a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései alapján az alábbi jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú tevékenység kifejtésére létrejövő alapítványt hoz létre:

### I. AZ ALAPÍTÓ ADATAI

Név: **Csány Községi Önkormányzat**  
(KSH statisztikai számjel: 15729002-8411-321-10, törzskönyvi azonosító szám: 729006)  
Cím: 3015 Csány, Kossuth út 2.

### II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK (AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI, CÉLJAI, CSATLAKOZÁS)

1. Az Alapítvány neve: **Csányért, a Faluközösségért Alapítvány**
2. Az Alapítvány székhelye: 3015 Csány, Kossuth út 2.
3. Az Alapítvány jogállása: az Alapítvány önálló jogi személy
4. Az Alapítvány időtartama: az Alapítvány határozatlan időre jön létre
5. Az Alapítvány, **tartós közérdekű céljai** és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett tevékenysége:

A közösségi élet teljesebbé tétele, valamint a település fejlesztésének-, fejlődésének-, valamint a hagyományainak- és kultúrájának megőrzése érdekében:

- falukép vonzó és esztétikus kialakítása,
- építészeti és természeti értékek védelme,
- bel-, és külterületi utak rendbetétele, vízelvezető árkok karbantartása,
- környezetvédelem,
- szellemi értékek megóvása,
- az ifjúság és a felnőtt lakosság környezettudatos nevelése,
- sportos és egészséges életmódra nevelés,
- közösségi élet szervezése,
- népi kultúra ápolása

Mindezek tárgyi és személyi feltételeinek a biztosítása.

#### 6. Az Alapítvány közhasznú jogállása:

6.1. Az Alapítvány, az 1997. évi CLVI. törvény alapján - a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló – alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- *szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,*
- *nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,*
- *kulturális tevékenység,*
- *tudományos tevékenység, kutatás,*
- *kulturális örökség megóvása,*

- *műemlékvédelem,*
- *természetvédelem, állatvédelem,*
- *környezetvédelem,*
- *ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység,*
- *a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység.*

6.2. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, ill. azoktól anyagi támogatást nem fogad el.

6.3. Az Alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

6.4. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

6.5. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

## **7. Csatlakozás**

7.1. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az alapítványi célok eléréséhez vagyoni értékű hozzájárulással (pénzzel, dologgal, tevékenységgel) hozzájárulnak és a jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadják.

7.2. A csatlakozási szándékot a Kuratóriumnak kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a Kuratórium dönt.

7.3. Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerüljön sor.

7.4. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illelhetne.

## **III.**

### **AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA**

1. Induló vagyonként az Alapító 100.000,- Ft, azaz Százezer forintot bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító jelen Alapító Okirat mellékleteként csatolja a letéteményes bank által kiadott hiteles igazolást.

2. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.

3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával vagy az alapítványi célokat segítő tevékenység kifejtésével.

4. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, másodlagosan gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet.

## **IV.**

### **AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA (AZ ALAPÍTVÁNY MINT KÖZHASZNÚ SZERVEZET GAZDÁLKODÁSA)**

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a Kuratórium dönt.

2. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszerétől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

3. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat, valamint a beszámolókat a Kuratórium elnöke a jelen Alapító Okirat V./12. pontja alapján hozza nyilvánosságra a szolgáltatások és juttatások, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében.
4. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
5. Az alapítvány céljai megvalósítása érdekében könyvet, más sajtóterméket kiadhat.
6. Az Alapítvány az alapítványokra illetve a közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

## V.

### AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bizza meg. A Kuratórium tagjainak megbízása határozatlan időre szól.
2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik. A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.
3. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.
4. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma - az elnököt is beleértve - 5 fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány, mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselői.
5. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról a hely, az időpont és a napirendi pontok közzétételével úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie. A meghívóban fel kell hívni a tagok figyelmét a határozatképtelenség esetén megismételt Kuratóriumi ülés eltérő határozatképességi szabályára.
6. Az elnök készíti/készítteti el a jegyzőkönyvet, illetve foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát valamint személyét.
7. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tart ülést.
8. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed különösen:
  - A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére,
  - Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára,
  - Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaítélésére, folyósítására,
  - Az előző évről készített beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadására,
  - Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására,
  - A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben nyújtható díjazás vagy folyósítható költségtérítés, amely az alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítását és közhasznú tevékenysége kifejtését nem veszélyezteti,
  - A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére,
  - Az éves költségvetés elfogadására.
9. A Kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésén legalább 3 tagja jelen van. Határozatképtelenség esetén a megismételt kuratóriumi ülés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt kuratóriumi ülést az eredeti ülés időpontját követően 30 napon belüli időpontra kell összehívni. A Kuratórium határozatait – eltérő rendelkezés hiányában - egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést új szavazásra kell bocsátani. Amennyiben az új szavazás során sem születik döntés, akkor úgy kell tekinteni, hogy az adott napirendi pont

esetében a határozati javaslat nem kapta meg a szükséges szavazatot, így érvényes határozat az adott napirendi pont esetében nem született.

10. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány mint közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
11. A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium tagjai szótöbbséggel hozott határozattal a nyilvánosságot kizárhatják, ha valamely jogos magánérdek védelme vagy közérdek ezt szükségessé teszi.
12. A Kuratórium a [www.csany.hu](http://www.csany.hu) weboldalon / hirdetmény útján nyilvánosságra hozza különösen, az Alapítvány döntéseit, szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, a működés módját, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. A döntéseket, határozatokat külön kézbesíteni kell személyesen, vagy postai úton azoknak, akiket az érint.
13. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet ügyvezető irányításával. A Kuratórium az ügyvezetéssel kuratóriumi tagot is megbízhat. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával felhatalmazza a Kuratóriumot arra, hogy az alapítvány alkalmazottjának képviseleti jogot biztosítson, megjelölve a képviseleti jog gyakorlásának módját, illetőleg terjedelmét. Az alkalmazott képviseleti joggal való felruházására az Alapító meghatározó befolyásának tilalmára és a bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlására vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével kerülhet csak sor.
14. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára végzett tevékenységükért tiszteletdíjban nem részesülhetnek.

15. A Kuratórium tagjai:

**-CSEJK ÁGNES** (születési név: Csejk Ágnes születési hely: Hatvan születési idő: 1977.10.08. anyja neve: Bali Irén lakcím: 3015 Csány Gyöngyösi út 20. Adóazonosító: 8404571279 )

Elnök ;

**- GERE MIKLÓSNÉ** (születési név: Püspöki Tünde, születési hely: Hatvan, születési idő: 1975.08.13., anyja neve: Ánosi Gizella, lakcím: 3015 Csány Hatvani út 12. Adóazonosító: 8396704147) tag (titkár)

**-GULYÁS ÁGNES** (születési név: Gulyás Ágnes, születési hely: Hatvan, születési idő: 1987.06.04., anyja neve: Bohács Ágnes, lakcím: 3015 Csány Nagy út 36. Adóazonosító: 8439832982) tag ;

**LANGÓNÉ FENTOR ANITA** (születési név: Fentor Anita, születési hely: Jászberény, születési idő: 1966.05.11., anyja neve: Józsa Magdolna, lakcím: 3015 Csány Vasút út 40. Adóazonosító: 8362894164) tag;

**Molnárné Dr. Szabó Mónika** (születési név: Dr. Szabó Mónika, születési hely: Tatabánya, születési idő: 1966.01.10., anyja neve: Sándorfi Mária, lakcím: 3015 Csány Petőfi S. út. Adóazonosító: 8361681515) tag;

16. Az Alapító, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek többségükben nem lehetnek a Kuratórium tagjai, ezen személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.

A Kuratórium tagjai az Alapítóval nem állnak bármilyen alá-és fölérendeltségi vagy összeférhetlenségi viszonyban.

#### 17. Összeférhetlenség:

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

18. Az Alapító rögzíti, hogy az Alapítvány várható éves bevétele az alapítás évében az Ötmillió forintot nem éri el, ezért Felügyelő Szerv létrehozataláról nem rendelkezik. Amennyiben az Alapítvány, mint közhasznú szervezet éves bevétele a jövőben az Ötmillió forintot eléri vagy meghaladja, az Alapító az 1997. évi CLVI. törvény vonatkozó rendelkezései alapján gondoskodik felügyelő szerv létrehozásáról.

## **VI.**

### **AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE**

1. Az Alapítványt az Elnök és a Titkár együttesen jogosult képviselni, így a bankszámla feletti rendelkezéshez is az Elnök és a Titkár együttes aláírására van szükség.
2. Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium Elnöke gyakorolja.

## **VII.**

### **A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI**

1. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.
2. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
3. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

## **VIII.**

### **A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK**

1. Az Alapítvány közhasznú működéséről, szolgáltatásairól évente egy éves beszámoló készül. Az Alapítvány éves beszámolóját a Kuratórium fogadja el egyszerű szótöbbséggel. A beszámolót megkapja az Alapító, ezen túl a Kuratórium tagjai személyesen gondoskodnak arról, hogy az érintettek, érdeklődők ahhoz hozzájussanak. Az Alapítvány köteles az éves beszámolót a tárgyévét követő évben legkésőbb június 30. napjáig a saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság részére elérhető úton közzétenni.
2. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbségi döntéssel döntenek.
3. A közhasznúsági jelentés tartalmára az 1997. évi CLVI. törvény 19.§. (3) bekezdésének a.)-g.) pontjaiban foglalt rendelkezések az irányadók. Az Alapítvány köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévét követő évben legkésőbb június 30. napjáig a saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság részére elérhető úton közzétenni.

## **IX.**

### **A NYILVÁNTARTÁSI SZABÁLYOK**

1. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

## **X.**

### **AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE**

1. Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani.
2. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

## XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az Alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint az 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései az irányadóak.
2. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. A közhasznú jogállást, a közhasznúsági nyilvántartásba vétellel szerzi meg.
3. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működése során keletkezett okiratokba bárki betekinhet, amennyiben ez az Alapítvány vagy mások jogszabály által védett jogait (különös tekintettel a személyiségi jogokra és a személyes adatok védelmére) vagy jogos érdekeit nem sérti, vagy nem veszélyezteti. Az iratokba való betekintés lehetőségét a Kuratórium elnöke köteles biztosítani az érdeklődő számára előzetes időpont egyeztetést követően, az Alapítvány székhelyén, felügyelet mellett.
4. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

Kelt : Csány, 2010-12-07

.....  
Csány Községi Önkormányzat  
Alapító

Képv.: Medve István polgármester

A képviselőtestület megbizsa a tisztségviselőket a nyilvántartásba vétel lebonyolításával .

Felelős : Medve István polgármester

Határidő : azonnal és folyamatos

### **3.napirendi pont tárgyalása:**

#### **Medve István polgármester :**

Elmondja a testület tagjainak , hogy a szociális törvény alapján a településen működő szociális kerekasztal tagjainak névsorát aktualizálni kell mivel a 2004. 12. 21-én történt létrehozatala óta a tagok személyében jelentős változások történtek.

Kéri a testület tagjait , hogy a 68/2004. (XII.21. ) önkorm. Képv. test. hat. alapján erősítsék meg a helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjait.

Mivel sem kérdés sem hozzászólás nem hangzott el , szavazásra teszi fel a kérdést.

A képviselőtestület 6 igen szavazattal ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

**86/2010.(XII.07.)önkorm.képv.test.határozat:**

Csány Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a településen a 68/2004 (XII. 21. ) sz. határozatával létrehozott Szociális Kerekasztal tagjainak névsorát felülvizsgálta és az alábbiak szerint hagyja azt jóvá :

A Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:

- Medve István polgármester (elnök),
- dr.Szabó Mónika házi orvos (elnökhelyettes),
- Tassy Mária védőnő,
- dr.Balázs László jegyző,
- Józsa János Gyuláné Gyermekjóléti Szolgálat,
- Szabó Margit iskolaigazgató
- Molnárné Pádár Hajnalka családsegítés , házi segítségnyújtás,
- Gál Tiborné elnök(*Ügyrendi Kérdések és Társadalmi ügyek Bizottsága* )
- Bohács Ágnes óvodavezető
- Bangó Lászlóné ( CsCKÖ elnök)

A képviselőtestület a Szociális Kerekasztal működéséhez sok sikert kíván.

#### **Medve István polgármester :**

Elmondja a képviselőtestület tagjainak , hogy a polgármesteri hivatal 2 dolgozójának továbbképzéséhez , szükséges a továbbképzés fedezetének biztosítása ez 500000 Ft. ( Ez a mérlegképes tanfolyamon való részvétel díja, amely tartalmazza a vizsgadíjat is . ) A költség az általános tartalék keret terhére kerülné biztosításra.

Ugyancsak ilyen formában lenne biztosítva a Csányi Dinnye Védegylet , a Nemecek Ernő a csányi gyermekekért alapítvány és a helyi focicsapat támogatása is .

A Nemecek Ernő a csányi gyermekekért alapítvány 81000 Ft támogatásban részesülne, a Csányi Dinnye Védegylet 40000 Ft támogatásban részesülne, a csányi se pedig 120000 Ft. többlettámogatást kapna ebben az évben.

A Csányért a Faluközösségért Alapítvány , ha bejegyzésre kerül 2010. évben még 162 000 Ft. többlettámogatásban részesíthető.

Mivel sem kérdés sem hozzászólás nem hangzott el , szavazásra teszi fel a kérdést. A képviselőtestület 6 igen szavazattal ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

#### **87/2010.(XII.07.)önkorm.képv.test.határozat:**

Csány község Önkormányzatának Képviselőtestülete a polgármesteri hivatal 2 dolgozójának 2010. évi továbbképzéséhez – mérlegképes könyvelői tanfolyam és vizsgadíjak – 500000 Ft-ot azaz ötszázezer forintot biztosít a 2010. évi költségvetési általános tartalék terhére.

Ugyancsak támogatást illetve további többlettámogatást biztosít 2010-ben belső átcsoportosítással a képviselőtestület:

- a Csányi Dinnye Védegyletneknek ,26000 Ft. összegben
- A Nemecek Ernő a Csányi Gyermekekért Alapítványnak 52000 Ft. mértékben
- Csányi SE számára további 78000 Ft összegben
- A Csányért a Faluközösségért Alapítványnak 104000 Ft összegben.

Határidő : azonnal és folyamatos  
Felelős: Medve István polgármester  
Dr. Balázs László jegyző

**Medve István polgármester :**

Elmondja a képviselőtestület tagjainak , hogy a testület tagjai megkapták a Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás létrehozására vonatkozó Társulási Megállapodás módosításáról valamint a Szivárvány Szociális , Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény Alapító Okiratának módosításáról szóló előterjesztéseket.

Kéri , hogy ezekkel kapcsolatos kérdéseiket , hozzászólásaikat tegyék meg.

Mivel sem kérdés sem hozzászólás nem hangzott el , szavazásra teszi fel a kérdést.

A képviselőtestület 6 igen szavazattal ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

**88/2010.(XII.07.)önkorm.képv.test.határozat:**

Csány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jelen határozatával támogatja Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének azt a döntését, hogy a Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény (székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 14.) az intézményfenntartó társulás önkormányzatai korábbi határozataival elfogadott alapító okiratát 2011. február 1-jei hatályba lépés mellett az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 6. „Az intézmény működési területe” pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„6. Az intézmény működési területe:

A társult önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki az alábbiak szerint:

a közösen fenntartott intézmény tevékenységi köre:	működési terület:
családsegítés	Boldog, Hatvan, Heréd, Kerekharaszt, Nagykökényes
gyermekjóléti szolgálat	Csány, Hatvan, Kerekharaszt, Nagykökényes, Boldog
védőnői szolgálat	Hatvan, Kerekharaszt
család-és nővédelmi egészségügyi gondozás	Hatvan, anyatejgyűjtő feladatellátási megállapodás alapján: Apc, Boldog, Csány, Ecséd, Hort, Heréd, Kerekharaszt, Lőrinci, Nagykökényes, Petőfibánya, Rózsaszentmárton, Zagyvaszántó
bölcsődei ellátás	Hatvan
házi segítségnyújtás	Boldog, Hatvan, Heréd, Kerekharaszt, Nagykökényes
szociális étkeztetés	Hatvan

nappali szociális ellátás	Hatvan, az Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthonában egy férőhely biztosítására kötött feladatellátási megállapodás alapján Kerekharaszt
támogató szolgálat	Hatvan, feladatellátási megállapodás alapján Kerekharaszt
egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás	Hatvan
módszertani gyermekjóléti szolgálat	feladatellátási megállapodás alapján: Heves megye
szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti intézményekben végzett egyéb speciális ellátások	Hatvan

2. Az alapító okirat 9. „A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladatai:” pontja második bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Gyermekjóléti szolgálat  
A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 14-15. § és 39-40. § alapján.”

3. Az alapító okirat 10. „ A költségvetési szerv típusa” pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„10. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre:  
Önállóan működő költségvetési szerv.”

4. Az alapító okirat 11. „A költségvetési szerv alap-, kiegészítő és vállalkozási tevékenysége” pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11. A költségvetési szerv alap-és vállalkozási tevékenysége

A költségvetési szerv alaptevékenysége:  
869041  
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

Védőnői Szolgálat

Védőnői Szolgálat működtetése A Védőnői Szolgálat feladata - az egészségügyi alapellátás részeként - az egészségnevelés, tanácsadás és gondozás. A családok egészségének megőrzése, a betegség kialakulásának megelőzése, valamint az egészség helyreállítása céljából fejt ki tanácsadó, egészségnevelő, gondozási tevékenységét.

Anyatejgyűjtő Állomás

Az Anyatejgyűjtő Állomás feladata a többlet anyatej gyűjtése, valamint a rászoruló csecsemők szükség szerinti anyatejjel való ellátása.

A 3-6 év közötti korosztály pszichés és szomatikus fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése, akut egészségügyi ellátása a következő bekezdésben említésre kerülő Iskola- egészségügyi Szolgálat alapfeladatai közé tartozik.

869042

Ifjúsági-egészségügyi gondozás:

Iskola-egészségügyi Szolgálat  
Ifjúság-egészségügyi Szolgálat

Az Iskola-egészségügyi Szolgálat és az Ifjúság-egészségügyi Szolgálat alapfeladata az iskolás korosztály (6-18 éves) pszichés és szomatikus fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése, akut egészségügyi ellátása. A tanulók egészségügyi ellátásán kívül környezet-egészségügyi, élelmezés-egészségügyi, balesetvédelmi, egészségnevelési és pályaválasztási tanácsadási feladatokat is végez.

889101

Bölcsődei ellátás

Az alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújt a gyermekek számára. Feladata a három éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi- szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. A bölcsődébe a gyermek húszhetes korától harmadik életévének, illetve annak az évnek december 31-éig vehető fel, amelyben harmadik életévét betöltte. Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, egyéni elbírálás alapján – a hatályos rendelkezések figyelembe vételével – még továbbra bölcsődében gondozható. A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségügyi állapotának megfelelően biztosítani kell a gondozás-nevelés feltételeit, az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelő étkezést.

889922

Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezet higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

889924

Családsegítés

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzésére, a krízishelyzet megszüntetésére, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családsegítés keretében biztosítani kell a tanácsadást, a családgondozást, az észlelő jelzőrendszer működtetését, a csoportos és közösségi munkát.

882201

Adósságkezelési szolgáltatás

Szociális segítő tevékenység keretén belül segít megelőzni a háztartások eladósodását, a már eladósodott személyek/családok adósságának rendezésére törekszik az érdekeltek együttes megállapodása útján.

889921

Szociális étkeztetés

Az étkeztetés keretében fő étkezésként legalább napi egyszeri meleg ételmet kell biztosítani az arra rászorulóknak részére. Az étkeztetést a lakosság szükségleteinek megfelelően az étel lakásra történő szállításával, elvitelének lehetővé tételével, vagy helyben fogyasztással kell megszervezni.

881011

Idősek nappali ellátása

Elsősorban a saját otthonukban élő idősek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Működteti az idősek klubját.

881013

Fogyatékosokkal élők nappali ellátása

Elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Működteti az értelmi fogyatékosok nappali ellátását nyújtó intézményt.

889201

Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás keretén belül szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat lát el:

5. szervezés: szervező tevékenység biztosítása
6. szolgáltatás: ellátások közvetítése,  
– gondozás: ellátások teljesítése.

Elősegíti a gyermekek testi, lelki egészségét, családban történő nevelését. Megelőzi a gyermekek veszélyeztetettségének kialakulását, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére törekszik. Eljár a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében.

Segíti a közoktatási intézmények gyermekvédelmi feladatainak ellátását. Kapcsolatot tart a gyermek- és ifjúságvédelem intézményeivel, összehangolja munkájukat. Együttműködik a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedéseket alkalmazó szervekkel. Figyelemmel kíséri az örökbefogadást.

Szervezi a helyettes szülői hálózatot.

A Módszertani Gyermekjóléti Szolgálat Heves megye területén módszertani, továbbképzési és ellenőrzési feladatokat is ellát.

889205

Iskolai szociális munka

A gyermekjóléti szolgáltatás keretén belül az iskoláskorú gyerekek képességeinek, lehetőségeinek, szociális kapcsolataiknak, valamint társadalmi integrációjuk nagyobb fokú elősegítése érdekében együttműködés a diákönkormányzattal, szülői munkaközösségekkel, nevelőtestülettel, közoktatási intézmények pszichológusaival, gyermek és ifjúságvédelmi felelőseivel valamint a társszervekkel. Az intézményeiben tanuló gyermekek részére pályaválasztáshoz kapcsolódó tanácsadás nyújtása, pályaorientációs csoportok létrehozása; különböző kommunikációs lehetőségek bevezetése, szervezése diákok számára; szociális csoportmunka vegyes, illetve specifikus csoportokban; diákszemináriumok szervezése különböző témákban; szabadidős tevékenység szervezése.

889925

Támogató szolgáltatás

A Támogató Szolgálat személyi segítő szolgálat működtetése, amely a fogyatékos személy aktív közreműködésével segítséget nyújt.

Szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében. Tanácsadás.

889926

Közösségi szolgáltatás (pszichiátriai betegek részére)

A közösségi pszichiátriai ellátás önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú gondozás. A gondozás és a pszichoszociális rehabilitáció az ellátott otthonában illetve lakókörnyezetében történik.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

889969

Egyéb speciális ellátások

Az alaptevékenységgel összefüggő, az alapító okirat szerint végezhető tevékenység, amely a szerv alapító okirat szerinti alaptevékenységének ellátásához kapcsolódnak, valamint a rendelkezésre álló kapacitásának kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenységek. Ilyen tevékenységek különösen: a gondozáshoz használt eszközök alkalmazásának bemutatása, tanítása; anyatejtöbblet értékesítése; ápolási eszközök tesztelése; rendezvények szervezése külső felkérésre, tanfolyamok, klubok szervezése, vezetése; időszakos gyermekfelügyelet működtetése.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.”

5. Az alapító okirat 16. „Hatályba lépés pontja” helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„16. Hatályba lépés:

A költségvetési szerv szakfeladatrendje 2010. január 1-jétől hatályos, és 2011. február 1-jei hatállyal kiegészítésre került.”

A képviselő-testület a fenti módosításokkal együtt jóváhagyólag elfogadja a jelen határozat mellékletét képező, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot.

Határidő: 2010. december 23.

Felelős: polgármester

Melléklet

# **ALAPÍTÓ OKIRAT SZIVÁRVÁNY SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY**

**3000 HATVAN, BALASSI BÁLINT ÚT 14.**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2010. (XII. 16.), 132/2010. (III. 25.), 193/2009. (V. 28.), 592/2008. (XI. 27.), 413/2008. (VIII. 28.), 259/2008. (VI. 26.), 15/2008. (I. 29.), 502/2007. (XII. 13.), 320/2007. (VIII. 30.) sz. határozata:

## **ALAPÍTÓ OKIRAT - módosításokkal egységes szerkezetben -**

### **Preambulum**

Hatvan Város Önkormányzata a felülvizsgált dokumentumok alapján

- a Hatvan Városi Tanács 24/1989. (IX. 25.) számú határozatával alapított Családsegítő Szolgálat, Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 220/2001. (IX. 27.) sz. határozatával kiadott, többször módosított, a 449/2006. (X. 26.) sz. képv. test. határozattal kiadott alapító okiratban megnevezett **Szivárvány Szociális és Egészségügyi Szolgálat** valamint
- az 1977. év óta működő, a 101/2002. (V. 30.) sz. képv. test. határozattal kiadott alapító okiratban I. Sz. Bölcsőde; az 1963. év óta működő, a 265/1/2000. (XII. 21.) sz. képv. test. határozattal kiadott alapító okiratban II. Sz. Bölcsőde elnevezésű intézmény; valamint a 335/2004. (XI. 25.) sz. képv. test. határozattal kiadott alapító okiratban „SZIVÁRVÁNY” Szociális és Egészségügyi Szolgálat elnevezésű intézmény 1997. óta működő Gyermekjóléti Szolgálat, 2000. év óta Módszertani Gyermekjóléti Szolgálat feladatellátásának jogutódjaként Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 402/2004. (XII.16.) sz. határozatával alapított, 122/2005. (III. 24.) sz. képv. test. határozattal módosított alapító okiratában megnevezett **Napsugár Gyermekjóléti Intézmény összevonásával** a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. §-ának (1) bekezdése g) pontja alapján 2008. január 1-jétől létrejött
- **jogutód Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézménynek**

2008. január 30-ától a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 8. §-a felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-ának (3) bekezdése és az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-a, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi törvény 94. §-a és 94/A. §-a, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. §-ának figyelembevételével **az alábbi alapító okiratot adja ki:**

### **1. Az intézmény neve, székhelye és címe:**

Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
3000 Hatvan, Balassi Bálint út 14.

### **2. Az intézmény alapítója, fenntartója:**

#### **2.1. Az intézmény alapítója:**

Hatvan Város Önkormányzata  
3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

#### **2.2. Az intézmény fenntartója:**

Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás  
3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

A társulásban résztvevő önkormányzatok neve, székhelye:

Boldog Község Önkormányzata, 3016 Boldog, Kossuth L. u. 8.

Csány Község Önkormányzata, 3015 Csány, Kossuth L. u. 2.

Hatvan Város Önkormányzata, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Heréd Község Önkormányzata, 3011 Heréd, Rákóczi u. 39.  
Kerekharaszt Község Önkormányzata, 3009 Kerekharaszt, Bimbó u. 2.  
Nagykökényes Község Önkormányzata, 3012 Nagykökényes, Szabadság u. 37.

A társult önkormányzatok gesztora:  
Hatvan Város Önkormányzata  
3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

### **3. Az intézmény típusa, besorolása:**

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások körébe tartozó szociális alapszolgáltatásokat, gyermekjóléti alapellátást és egészségügyi alapellátás körébe tartozó megelőző ellátásokat biztosító közös igazgatású, többcélú, önálló szakmai és szervezeti egységekkel működő intézmény.

### **4. Az intézmény jogállása:**

Önálló jogi személy

### **5. A költségvetési szerv szervezeti egységei és címük:**

- 5.1. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Családi Tanácsadó Szolgálat** (szakmai vezető irányításával)  
3000 Hatvan, Balassi Bálint út 14.
  - családsegítés feladatellátás
  - pszichiátriai betegek közösségi ellátása
- 6.1.1. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Családi Tanácsadó Szolgálat  
Háztartási Adósságkezelő és Tanácsadó Iroda (H.A.K.T.I.)**  
3000 Hatvan, Balassi Bálint út 14.
- 5.2. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Óhatvani Gondozási Központ** (szakmai vezető irányításával)  
3000 Hatvan, Balassi Bálint út 14.
- 5.2.1. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Óhatvani Gondozási Központ Idősek Klubja**  
3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 5.
- 5.3. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Támogató Szolgálat** (szakmai vezető irányításával)  
3000 Hatvan, Balassi Bálint út 14.
- 5.4. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Újhatvani Gondozási Központ** (szakmai vezető irányításával)  
3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 69.
  - értelmi fogyatékkal élők napközi otthona
- 5.5. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Védőnői Szolgálat I.**

3000 Hatvan, Horváth Mihály út 17.

**5.6. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Védőnői Szolgálat II.**

3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 11.

**5.7. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Ifjúság-egészségügyi Szolgálat I.**

3000 Hatvan, Vécsey utca 2/a.

**5.8. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Ifjúság-egészségügyi Szolgálat II.**

3000 Hatvan, Balassi Bálint út 25. valamint

3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 6.

**5.9. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Anyatejgyűjtő**

3000 Hatvan, Bástya u. 8.

**5.10. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Módszertani Gyermekjóléti Szolgálat (szakmai vezető irányításával)**

3000 Hatvan, Balassi Bálint út 14.

- gyermekjóléti szolgáltatás

- Módszertani Gyermekjóléti Szolgálat

**5.11. Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény  
Bölcsődék (szakmai vezető irányításával)**

3000 Hatvan, Hajós Alfréd u. 1., valamint

3000 Hatvan, Mohács u. 3.

**6. Az intézmény működési területe:**

A társult önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki az alábbiak szerint:

a közösen fenntartott intézmény tevékenységi köre:	működési terület:
családsegítés	Boldog, Hatvan, Heréd, Kerekharaszt, Nagykökényes
gyermekjóléti szolgálat	Csány, Hatvan, Kerekharaszt, Nagykökényes, Boldog
védőnői szolgálat	Hatvan, Kerekharaszt
család-és nővédelmi egészségügyi gondozás	Hatvan, anyatejgyűjtő feladatellátási megállapodás alapján: Apc, Boldog, Csány, Ecséd, Hort, Heréd, Kerekharaszt, Lőrinci, Nagykökényes, Petőfibánya, Rózsaszentmárton, Zagyvaszántó
bölcsődei ellátás	Hatvan
házi segítségnyújtás	Boldog, Hatvan, Heréd, Kerekharaszt, Nagykökényes
szociális étkeztetés	Hatvan

nappali szociális ellátás	Hatvan, az Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthonában egy férőhely biztosítására kötött feladatellátási megállapodás alapján Kerekharaszt
támogató szolgálat	Hatvan, feladatellátási megállapodás alapján Kerekharaszt
egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás	Hatvan
módszertani gyermekjóléti szolgálat	feladatellátási megállapodás alapján: Heves megye
szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti intézményekben végzett egyéb speciális ellátások	Hatvan

### **7. A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:**

Az intézmény élén magasabb vezető beosztású közalkalmazott, igazgató áll. A hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően nyilvános pályázati eljárás keretében a társult önkormányzatok polgármestereinek véleményeinek kikérése után a gesztor, Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg. Az intézmény szervezetét érintő változásokhoz a fenntartó hozzájárulása szükséges.

### **8. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése:**

A munkáltatói intézkedések megtételéről, a foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyáról a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról rendelkező 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet.

### **9. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladatai:**

#### **Egészségügyi alapellátás**

A hely önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) és (4) bekezdése alapján, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésének d) és e) pontjaiban meghatározottak alapján a védőnői szolgálat, anya-, gyermek- és csecsemővédelem, iskola-egészségügyi ellátás.

#### **Gyermekjóléti szolgálat**

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 14-15. § és 39-40. § alapján.

#### **Bölcsődei ellátás**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (3) bekezdése alapján.

#### **Szociális alapellátás**

A hely önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) és (4) bekezdése alapján, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-a, 63. §-a és 64. §-a alapján családsegítés, házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, nappali

szociális ellátás és egyéb szociális ellátás (támogató szolgáltatás, pszichiátriai betegek közösségi ellátása).

8690 Egyéb humán-egészségügyi ellátás

8892 Egyéb gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátások

8899 Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

#### **10. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre:**

Önállóan működő költségvetési szerv

#### **11. A költségvetési szerv alap-és vállalkozási tevékenysége**

##### **A költségvetési szerv alaptevékenysége:**

A költségvetési szerv alaptevékenysége:

##### **869041**

##### **Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás**

##### **Védőnői Szolgálat**

Védőnői Szolgálat működtetése A Védőnői Szolgálat feladata - az egészségügyi alapellátás részeként - az egészségnevelés, tanácsadás és gondozás. A családok egészségének megőrzése, a betegség kialakulásának megelőzése, valamint az egészség helyreállítása céljából fejti ki tanácsadó, egészségnevelő, gondozási tevékenységét.

##### **Anyatejgyűjtő Állomás**

Az Anyatejgyűjtő Állomás feladata a többlet anyatej gyűjtése, valamint a rászoruló csecsemők szükség szerinti anyatejjel való ellátása.

A 3-6 év közötti korosztály pszichés és szomatikus fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése, akut egészségügyi ellátása a következő bekezdésben említésre kerülő Iskola- egészségügyi Szolgálat alapfeladatai közé tartozik.

##### **869042**

##### **Ifjúsági-egészségügyi gondozás:**

##### **Iskola-egészségügyi Szolgálat**

##### **Ifjúság-egészségügyi Szolgálat**

Az Iskola-egészségügyi Szolgálat és az Ifjúság-egészségügyi Szolgálat alapfeladata az iskolás korosztály (6-18 éves) pszichés és szomatikus fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése, akut egészségügyi ellátása. A tanulók egészségügyi ellátásán kívül környezet- egészségügyi, élelmezés-egészségügyi, balesetvédelmi, egészségnevelési és pályaválasztási tanácsadási feladatokat is végez.

##### **889101**

##### **Bölcsődei ellátás**

Az alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújt a gyermekek számára. Feladata a három éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi- szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. A bölcsődébe a gyermek húszhetes korától harmadik életévének, illetve annak az évnek december 31-éig vehető fel, amelyben harmadik életévét betölti. Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, egyéni elbírálás alapján – a hatályos rendelkezések figyelembe vételével – még továbbra bölcsődében gondozható. A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségügyi állapotának megfelelően biztosítani kell a gondozás-nevelés feltételeit, az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelő étkezést.

#### **889922**

##### **Házi segítségnyújtás**

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezet higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

#### **889924**

##### **Családsegítés**

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzésére, a krízishelyzet megszüntetésére, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családsegítés keretében biztosítani kell a tanácsadást, a családgondozást, az észlelő jelzőrendszer működtetését, a csoportos és közösségi munkát.

#### **882201**

##### **Adósságkezelési szolgáltatás**

Szociális segítő tevékenység keretén belül segít megelőzni a háztartások eladósodását, a már eladósodott személyek/családok adósságának rendezésére törekszik az érdekeltek együttes megállapodása útján.

#### **889921**

##### **Szociális étkeztetés**

Az étkeztetés keretében fő étkezésként legalább napi egyszeri meleg ételmezt kell biztosítani az arra rászorulóknak részére. Az étkeztetést a lakosság szükségleteinek megfelelően az étel lakásra történő szállításával, elvitelének lehetővé tételével, vagy helyben fogyasztással kell megszervezni.

#### **881011**

##### **Idősek nappali ellátása**

Elsősorban a saját otthonukban élő idősök részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Működteti az idősök klubját.

### **881013**

#### **Fogyatékossgal élők nappali ellátása**

Elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Működteti az értelmi fogyatékosok nappali ellátását nyújtó intézményt.

### **889201**

#### **Gyermekjóléti szolgáltatás**

A gyermekjóléti szolgáltatás keretén belül szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat lát el:

- szervezés: szervező tevékenység biztosítása
- szolgáltatás: ellátások közvetítése,
- gondozás: ellátások teljesítése.

Elősegíti a gyermekek testi, lelki egészségét, családban történő nevelését. Megelőzi a gyermekek veszélyeztetettségének kialakulását, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére törekszik. Eljár a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében.

Segíti a közoktatási intézmények gyermekvédelmi feladatainak ellátását. Kapcsolatot tart a gyermek- és ifjúságvédelem intézményeivel, összehangolja munkájukat. Együttműködik a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedéseket alkalmazó szervekkel. Figyelemmel kíséri az örökbefogadást.

Szervezi a helyettes szülői hálózatot.

A Módszertani Gyermekjóléti Szolgálat Heves megye területén módszertani, továbbképzési és ellenőrzési feladatokat is ellát.

### **889205**

#### **Iskolai szociális munka**

A gyermekjóléti szolgáltatás keretén belül az iskoláskorú gyerekek képességeinek, lehetőségeinek, szociális kapcsolatainak, valamint társadalmi integrációjuk nagyobb fokú elősegítése érdekében együttműködés a diákönkormányzattal, szülői munkaközösségekkel, nevelőtestülettel, közoktatási intézmények pszichológusaival, gyermek és ifjúságvédelmi felelőseivel valamint a társszervekkel. Az intézményeiben tanuló gyermekek részére pályaválasztáshoz kapcsolódó tanácsadás nyújtása, pályorientációs csoportok létrehozása; különböző kommunikációs lehetőségek bevezetése, szervezése diákok számára; szociális csoportmunka vegyes, illetve specifikus csoportokban; diákszemináriumok szervezése különböző témákban; szabadidős tevékenység szervezése.

### **889925**

#### **Támogató szolgáltatás**

A Támogató Szolgálat személyi segítő szolgálat működtetése, amely a fogyatékos személy aktív közreműködésével segítséget nyújt.

Szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében.  
Tanácsadás.

### **889926**

#### **Közösségi Szolgáltatás (pszichiátriai betegek részére)**

A közösségi pszichiátriai ellátás önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú gondozás. A gondozás és a pszichoszociális rehabilitáció az ellátott otthonában illetve lakókörnyezetében történik.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

### **889969**

#### **Egyéb speciális ellátások**

Az alaptevékenységgel összefüggő, az alapító okirat szerint végezhető tevékenység, amely a szerv alapító okirat szerinti alaptevékenységének ellátásához kapcsolódnak, valamint a rendelkezésre álló kapacitásának kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenységek. Ilyen tevékenységek különösen: a gondozáshoz használt eszközök alkalmazásának bemutatása, tanítása; anyatejtöbblet értékesítése; ápolási eszközök tesztelése; rendezvények szervezése külső felkérésre, tanfolyamok, klubok szervezése, vezetése; időszakos gyermekfelügyelet működtetése.

#### **A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:**

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

### **12. Az intézmény feladatellátását szolgáló vagyon:**

A rendelkezésre bocsátott ingatlan és ingóvagyon Hatvan Város Önkormányzatának tulajdona.

**12.1. Hatvan, Balassi Bálint út 14.** (székhely): 2720 hrsz.

- közös használatú ingatlanból: 386 m<sup>2</sup>

**12.2. Hatvan, Balassi Bálint út 25.** (telephely): 2869 hrsz.

- közös használatú ingatlanból: 20 m<sup>2</sup>

**12.3. Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 6.** (telephely): 2605/1 hrsz.

- közös használatú ingatlanból: 18 m<sup>2</sup>

**12.4. Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 11.** (telephely): 2001 hrsz.

- közös használatú ingatlanból: 90 m<sup>2</sup>

**12.5. Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 69.** (telephely): 2288 hrsz.

- telek: 904 m<sup>2</sup>

- hasznos alapterület: 90 m<sup>2</sup>

- Újhatvani Gondozási Központ férőhelyek száma: 17 fő

**12.6. Hatvan, Bástya u. 8.** (telephely): 2690 hrsz.

- közös használatú ingatlanból: 110 m<sup>2</sup>

**12.7. Hatvan, Hajós Alfréd u. 5.** (telephely): 3978/1 hrsz.

- telek: 2648 m<sup>2</sup>

- hasznos alapterület: 220 m<sup>2</sup>

- Óhatvani Gondozási Központ Idősek Klubja: férőhelyek száma 40 fő

**12.8. Hatvan, Hajós Alfréd u. 1.** (telephely): 3978/20 hrsz.

- telek: 2882 m<sup>2</sup>

- beépített alapterület: 1458 m<sup>2</sup>

- hasznos alapterület: 1114 m<sup>2</sup>

- Bölcsőde: férőhelyek száma: 70 fő<sup>1</sup>

**12.9. Hatvan, Horváth Mihály út 17.** (telephely): 4568/7/A/5 hrsz.

- közös használatú ingatlanból: 117 m<sup>2</sup>

**12.10. Hatvan, Mohács u. 3.** (telephely): 2028 hrsz.

- telek: 909 m<sup>2</sup>

- beépített alapterület: 343 m<sup>2</sup>

- hasznos alapterület: 221 m<sup>2</sup>

- Bölcsőde: férőhelyek száma: 24 fő<sup>2</sup>

**12.11. Hatvan, Vécsey u. 2/a.** (telephely): 5296 hrsz.

- közös használatú ingatlanból: 30 m<sup>2</sup>

**13. Az intézmény vagyon feletti rendelkezési joga:**

A Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény jogosultsága ezen vagyontárgyak rendeltetésszerű használatára terjed ki a gesztor, Hatvan Város Önkormányzata, az önkormányzat vagyonáról és a vagyontárgyak feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló rendelete alapján.

**14. Az intézmény finanszírozása, gazdálkodása:**

Az intézmény költségvetését évente a társult önkormányzatok egyetértésével a gesztor, Hatvan Város Önkormányzata állapítja meg.

Gazdálkodását bonyolító szervezet: Hatvan Város Polgármesteri Hivatala  
3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

**15. Az intézmény felügyeleti szerve:**

A szakmai felügyelet kivételével: a Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás megbízása alapján a gesztor Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.).

Az intézmény szakmai ellenőrzése a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint történik.

Az intézmény egészségügyi szakmai felügyeletére az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Hatvani, Gyöngyösi Kistérségi Intézete jogosult.

---

1 Módosította a(z) 132/2010. (III. 25.) sz. képv. test. határozat, hatályos 2010. április 15-től

2 Módosította a(z) 132/2010. (III. 25.) sz. képv. test. határozat, hatályos 2010. április 15-től

## **16. Hatályba lépés:**

A költségvetési szerv szakfeladatrendje 2010. január 1-jétől hatályos, és 2011. február 1-jei hatállyal kiegészítésre került.

## **Záró rendelkezések:**

A Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény alapító okirata 2010. április 15-én 1-jén lépett hatályba, amelyet a Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás tagjai 2011. február 1-jei hatállyal az alábbiak határozatokkal módosítottak:

Boldog Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2010. () sz. határozatával,  
Csány Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2010. () sz. határozatával,  
Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2010. (XII. 16.) sz. határozatával,  
Heréd Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2010. () sz. határozatával,  
Kerekharaszt Község Önkormányzata Képviselő-testülete.../2010. () sz. határozatával,  
Nagykökényes Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2010. () sz. határozatával

Medve István sk.  
polgármester

Dr.Balázs László sk.  
jegyző

## **89/2010.(XII.07.)önkorm.képv.test.határozat:**

Csány község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jelen határozatával támogatja Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének azt a döntését, hogy a Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény Módszertani Gyermekjóléti Szolgálat (székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 14.) 2011. február 1-jétől bővülő feladatainak ellátásához a szükséges személyi feltételeinek biztosítására az intézményben 1 fővel megemeli a felvehető dolgozók létszámát, és Hatvan város a 2011. évi költségvetési rendeletébe betervezi a 1 fő szociális munkás alkalmazásával kapcsolatos, hozzávetőlegesen 2.050.000.- Ft bérköltség pénzügyi fedezetét.

Határidő: 2011. február 15.

Felelős: Medve István polgármester  
Dr. Balázs László jegyző

## **90/2010.(XII.07.)önkorm.képv.test.határozat:**

Csány község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a a 11/2008. (I.15. ) sz. határozatával elfogadott, a Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulást (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) létrehozó társulási megállapodást 2011. február 1-jei hatályba lépés mellett az alábbiak szerint módosítja:

1. A társulási megállapodás 5. „A társulás egyéb törzskönyvi adatai” pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- „5. A társulás egyéb törzskönyvi adatai

- 5.1. Gesztor (közös feladat- és hatáskör gyakorlásával megbízott) önkormányzat neve, székhelye:  
Hatvan Város Önkormányzata (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.)
- 5.2. A társulás által fenntartott intézmény neve, székhelye:  
Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény (3000 Hatvan, Balassi B. u. 14.)
- 5.3. Működési területe a társult önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki az alábbiak szerint:

a közösen fenntartott intézmény tevékenységi köre:	működési terület:
családsegítés	Boldog, Hatvan, Heréd, Kerekharaszt, Nagykökényes
gyermekjóléti szolgálat	Csány, Hatvan, Kerekharaszt, Nagykökényes, Boldog
védőnői szolgálat	Hatvan, Kerekharaszt
család-és nővédelmi egészségügyi gondozás	Hatvan, anyatejgyűjtő feladatellátási megállapodás alapján: Apc, Boldog, Csány, Ecséd, Hort, Heréd, Kerekharaszt, Lőrinci, Nagykökényes, Petőfibánya, Rózsaszentmárton, Zagyvaszántó
bölcsődei ellátás	Hatvan
házi segítségnyújtás	Boldog, Hatvan, Heréd, Kerekharaszt, Nagykökényes
szociális étkeztetés	Hatvan
nappali szociális ellátás	Hatvan, az Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthonában egy férőhely biztosítására kötött feladatellátási megállapodás alapján Kerekharaszt
támogató szolgálat	Hatvan, támogató szolgálatra vonatkozó feladatellátási megállapodás alapján Kerekharaszt
egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás	Hatvan
módszertani gyermekjóléti szolgálat	feladatellátási megállapodás alapján: Heves megye
szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti intézményekben végzett egyéb speciális ellátások	Hatvan

2. A társulási megállapodás 6. „ A társulás által fenntartott intézmény tevékenységi köre, feladatai” pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép”

„6. A társulás által fenntartott intézmény tevékenységi köre, feladatai:

„6.1. A társulás által fenntartott intézmény tevékenységi köre:

szakfeladat száma:	szakfeladat megnevezése:
869041	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás (Védőnői Szolgálat működtetése, Anyatejgyűjtő Állomás)
869042	Ifjúsági-egészségügyi gondozás (Iskola-egészségügyi Szolgálat Ifjúság-egészségügyi Szolgálat)
889101	Bölcsődei ellátás
889922	Házi segítségnyújtás
889924	Családsegítés
882201	Adósságkezelési szolgáltatás
889921	Szociális étkeztetés
881011	Idősek nappali ellátása
881013	Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
889201	Gyermekjóléti szolgáltatás
889202	Kórházi szociális munka
889205	Iskolai szociális munka
889925	Támogató szolgáltatás
889926	Közösségi szolgáltatás (pszichiátriai betegek részére)
889969	Egyéb speciális ellátások

6.2.- A társulás által fenntartott intézmény feladatai:

6.2.1. Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

Védőnői Szolgálat

Védőnői Szolgálat működtetése egészségügyi alapellátás részeként - az egészségnevelés, tanácsadás és gondozás. A családok egészségének megőrzése, a betegség kialakulásának megelőzése, valamint az egészség helyreállítása céljából fejt ki tevékenységét. A Védőnői Szolgálat feladata - az egészségnevelés, tanácsadás és gondozás. A családok egészségének megőrzése, a betegség kialakulásának megelőzése, valamint az egészség helyreállítása céljából fejt ki tevékenységét.

Anyatejgyűjtő Állomás

Az Anyatejgyűjtő Állomás feladata a többlet anyatej gyűjtése, valamint a rászoruló csecsemők szükség szerinti anyatejjel való ellátása.

A 3-6 év közötti korosztály pszichés és szomatikus fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése, akut egészségügyi ellátása a következő bekezdésben említésre kerülő Iskola- egészségügyi Szolgálat alapfeladatai közé tartozik.

6.2.2. Ifjúsági-egészségügyi gondozás:

## Iskola-egészségügyi Szolgálat Ifjúság-egészségügyi Szolgálat

Az Iskola-egészségügyi Szolgálat és az Ifjúság-egészségügyi Szolgálat alapfeladata az iskolás korosztály (6-18 éves) pszichés és szomatikus fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése, akut egészségügyi ellátása. A tanulók egészségügyi ellátásán kívül környezet-egészségügyi, ételmezés-egészségügyi, balesetvédelmi, egészségnevelési és pályaválasztási tanácsadási feladatokat is végez.

### 6.2.3. Bölcsődei ellátás

Az alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújt a gyermekek számára. Feladata a három éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. A bölcsődébe a gyermek húszhetes korától harmadik életévének, illetve annak az évnek december 31-éig vehető fel, amelyben harmadik életévét betölti. Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, egyéni elbírálás alapján – a hatályos rendelkezések figyelembe vételével– még továbbra bölcsődében gondozható. A bölcsődei ellátás keretében a gyermekéletkorának és egészségügyi állapotának megfelelően biztosítani kell a gondozás-neveléskörülményeit, az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelő étkezést.

### 6.2.4. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezet higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

### 6.2.5. Családsegítés

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzésére, a krízishelyzet megszüntetésére, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családsegítés keretében biztosítani kell a tanácsadást, a családgondozást, az észlelő jelzőrendszer működtetését, a csoportos és közösségi munkát.

### 6.2.6. Adósságkezelési szolgáltatás

Szociális segítő tevékenység keretén belül segít megelőzni a háztartások eladósodását, a már eladósodott személyek/családok adósságának rendezésére törekszik az érdekeltek együttes megállapodása útján.

### 6.2.7. Szociális étkeztetés

Az étkeztetés keretében fő étkezésként legalább napi egyszeri meleg ételmezt kell biztosítani az arra rászorulóknak részére. Az étkeztetést a lakosság

szükségeinek megfelelően az étel lakásra történő szállításával, elvitelének lehetővé tételével, vagy helyben fogyasztással kell megszervezni.

#### 6.2.8. Idősek nappali ellátása

Elsősorban a saját otthonukban élő idősek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Működteti az idősek klubját.

#### 6.2.9. Fogycatékossággal élők nappali ellátása

Elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Működteti az értelmi fogyatékosok nappali ellátását nyújtó intézményt.

#### 6.2.10. Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás keretén belül szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat lát el:

- szervezés: szervező tevékenység biztosítása
- szolgáltatás: ellátások közvetítése,
- gondozás: ellátások teljesítése.

Elősegíti a gyermekek testi, lelki egészségét, családban történő nevelését. Megelőzi a gyermekek veszélyeztetettségének kialakulását, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére törekszik. Eljár a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében.

Segíti a közoktatási intézmények gyermekvédelmi feladatainak ellátását. Kapcsolatot tart a gyermek- és ifjúságvédelem intézményeivel, összehangolja munkájukat. Együttműködik a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedéseket alkalmazó szervekkel. Figyelemmel kíséri az örökbefogadást.

Szervezi a helyettes szülői hálózatot.

A Módszertani Gyermekjóléti Szolgálat Heves megye területén módszertani, továbbképzési és ellenőrzési feladatokat is ellát.

#### 6.2.11. Iskolai szociális munka

A gyermekjóléti szolgáltatás keretén belül az iskoláskorú gyerekek képességeinek, lehetőségeinek, szociális kapcsolataiknak, valamint társadalmi integrációjuk nagyobb fokú elősegítése érdekében együttműködés a diákönkormányzattal, szülői munkaközösségekkel, nevelőtestülettel, közoktatási intézmények pszichológusaival, gyermek és ifjúságvédelmi felelőseivel valamint a társszervekkel. Az intézményeiben tanuló gyermekek részére pályaválasztáshoz kapcsolódó tanácsadás nyújtása, pályaorientációs csoportok létrehozása; különböző kommunikációs lehetőségek bevezetése, szervezése diákok számára; szociális csoportmunka vegyes, illetve specifikus

csoportokban; diákszemináriumok szervezése különböző témákban; szabadidős tevékenység szervezése.

#### 6.2.12. Támogató szolgáltatás

A Támogató Szolgálat személyi segítő szolgálat működtetése, amely a fogyatékos személy aktív közreműködésével segítséget nyújt.

Szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében. Tanácsadás.

#### 6.2.13. Közösségi szolgáltatás (pszichiátriai betegek részére)

A közösségi pszichiátriai ellátás önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú gondozás. A gondozás és a pszichoszociális rehabilitáció az ellátott otthonában illetve lakókörnyezetében történik.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

#### 6.2.14. Egyéb speciális ellátások

Az alaptevékenységgel összefüggő, az alapító okirat szerint végezhető tevékenység, amely a szerv alapító okirat szerinti alaptevékenységének ellátásához kapcsolódnak, valamint a rendelkezésre álló kapacitásának kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenységek. Ilyen tevékenységek különösen: a gondozáshoz használt eszközök alkalmazásának bemutatása, tanítása; anyatej-többlet értékesítése; ápolási eszközök tesztelése; rendezvények szervezése külső felkérésre, tanfolyamok, klubok szervezése, vezetése; időszakos gyermekfelügyelet működtetése.

3. A társulási megállapodás 8.2. „Védőnői szolgálat” alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8.2. Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás: Védőnői szolgálat, anyatejgyűjtőállomás

A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, OEP-finanszírozáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”

–A társulási megállapodás 8.3. „ Anya-gyermek-és csecsemővédelem: iskola-egészségügyi szolgálat, anyatejgyűjtő állomás” alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8.3. Ifjúsági-egészségügyi gondozás: iskola-egészségügyi szolgálat, ifjúság-egészségügyi szolgálat

A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, OEP-finanszírozáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”

5. A társulási megállapodás 8.10. „Egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás: gyermekjóléti szolgáltatás, támogató szolgálat, közösségi pszichiátriai ellátás” alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8.10. Egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás: gyermekjóléti szolgáltatás, iskolai szociális munka

A módszertani gyermekjóléti szolgálatot pályázat útján a szociális ügyekért felelős minisztérium finanszírozza.

A gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében a társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson felül szükséges pénzügyi fedezetet a társult önkormányzatok 0-17 éves korú gyermekek létszáma arányában biztosítják. A támogatás konkrét összegét a társult önkormányzatok képviselő-testületei tárgyévi költségvetési rendeletükben állapítják meg. A társult önkormányzatok a feladatellátáshoz szükséges pénzügyi hozzájárulást (általuk igényelt normatív támogatás és a normatív támogatáson felüli önkormányzati támogatás) az éves költségvetési rendeletükben előirányzatként biztosítják, melyet két egyenlő részletben, tárgyév március 31-ig és szeptember 30-ig utalnak át a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás számlájára, melyet a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás 8 napon belül továbbutal a gesztor önkormányzat számlájára.

Az iskolai szociális munka: A Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”

- A társulási megállapodás 8.11. „Szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti intézményekben végzett kiegészítő tevékenység” alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8.11. Támogató szolgálat

A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg. Az értelmi fogyatékkal élők napközi otthonába Kerekharaszt

Község Önkormányzata feladatellátási szerződés alapján egy férőhelyet kért, és fizeti az erre jutó normatíván felüli különbözetet.”

7. A társulási megállapodás a következő új 8.12. „Közösségi pszichiátriai ellátás (pszichiátriai betegek részére)” alponttal egészül ki:

„8.12. Közösségi pszichiátriai ellátás (pszichiátriai betegek részére)

A közösségi pszichiátriai ellátás tekintetében a társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”

8. A társulási megállapodás a következő új 8.13. „Egyéb speciális ellátások” alponttal egészül ki:

„8.13. Egyéb speciális ellátások

A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”

A képviselő-testület a fenti módosításokkal együtt jóváhagyólag elfogadja a jelen határozat mellékletét képező, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást. Felkéri az intézményfenntartó társulás gesztor önkormányzatát a kapcsolódó dokumentumok módosítására.

Határidő: 2010. december 23.  
Felelős : Medve István polgármester  
Dr. Balázs László jegyző

Melléklet

**Társulási megállapodás**  
**Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás**  
**létrehozására**  
- módosításokkal egységes szerkezetben -

A társulásban résztvevő önkormányzatok a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41. §. (1) bekezdésében biztosított jogkörüknél fogva, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 8. §-a alapján megállapodnak abban, hogy közfeladataik teljesítése érdekében intézményfenntartó társulást hoznak létre a szakmai színvonal emelésére és a térségi működtetésre.

## **1. Előzmények**

- 1.1. Csány Község Önkormányzata, Hatvan Város Önkormányzata, Kerekharaszt Község Önkormányzata és Nagykökényes Község Önkormányzata gyermekjóléti feladatok ellátására társulási megállapodást kötöttek Hatvan Város Önkormányzata gesztorsága mellett, mely megállapodást jelen megállapodás keretében – közös megegyezéssel – egységes szerkezetben módosítanak.
- 1.2. Boldog Község Önkormányzata, Hatvan Város Önkormányzata, Heréd Község Önkormányzata, Kerekharaszt Község Önkormányzata és Nagykökényes Község Önkormányzata családsegítési feladatok ellátására társulási megállapodást kötöttek Hatvan Város Önkormányzata gesztorsága mellett, mely megállapodást jelen megállapodás keretében – közös megegyezéssel – egységes szerkezetben módosítanak.

## **- 2. A társulás célja**

A társulás célja, hogy a hatvani mikrotérségi központban a Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény közös fenntartása, munkavállalói közös foglalkoztatása céljából egyes alapítói jogok közös gyakorlása mellett a társult képviselő-testületek egymás egyenjogúságának kölcsönös tiszteletben tartásával a Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményt működtesse annak érdekében, hogy a társult önkormányzatok lakossága azonos eséllyel hozzájuthasson az intézmény által biztosított ellátáshoz.

## **3. A társulás neve**

Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás

## **- 4. A társulás tagjai**

A társulásban résztvevő önkormányzatok neve, székhelye:  
Boldog Község Önkormányzata (3016 Boldog, Kossuth L. u. 8.)  
Csány Község Önkormányzata (3015 Csány, Kossuth L. u. 2.)  
Hatvan Város Önkormányzata (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.)  
Heréd Község Önkormányzata (3011 Heréd, Rákóczi u. 39.)  
Kerekharaszt Község Önkormányzata (3009 Kerekharaszt, Bimbó u. 2.)  
Nagykökényes Község Önkormányzata (3012 Nagykökényes, Szabadság u. 37.)

## **- 5. A társulás egyéb törzskönyvi adatai**

- 5.1. Gesztor (közös feladat- és hatáskör gyakorlásával megbízott) önkormányzat neve, székhelye:  
Hatvan Város Önkormányzata (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.)
- 5.2. A társulás által fenntartott intézmény neve, székhelye:  
Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény (3000 Hatvan, Balassi B. u. 14.)
- 5.3. Működési területe a társult önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki az alábbiak szerint:

a közösen fenntartott intézmény tevékenységi köre:	működési terület:
családsegítés	Boldog, Hatvan, Heréd, Kerekharaszt, Nagykökényes
gyermekjóléti szolgálat	Csány, Hatvan, Kerekharaszt, Nagykökényes, Boldog
védőnői szolgálat	Hatvan, Kerekharaszt
család-és nővédelmi egészségügyi gondozás	Hatvan, anyatejgyűjtő feladatellátási megállapodás alapján: Apc, Boldog, Csány, Ecséd, Hort, Heréd, Kerekharaszt, Lőrinci, Nagykökényes, Petőfibánya, Rózsaszentmárton, Zagyvaszántó
bölcsődei ellátás	Hatvan
házi segítségnyújtás	Boldog, Hatvan, Heréd, Kerekharaszt, Nagykökényes
szociális étkeztetés	Hatvan
nappali szociális ellátás	Hatvan, az Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthonában egy férőhely biztosítására kötött feladatellátási megállapodás alapján Kerekharaszt
támogató szolgálat	Hatvan, támogató szolgálatra vonatkozó feladatellátási megállapodás alapján Kerekharaszt
egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás	Hatvan
módszertani gyermekjóléti szolgálat	feladatellátási megállapodás alapján: Heves megye
szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti intézményekben végzett egyéb speciális ellátások	Hatvan

## 6. A társulás által fenntartott intézmény tevékenységi köre, feladatai:

### 6.1. A társulás által fenntartott intézmény tevékenységi köre:

szakfeladat száma:	szakfeladat megnevezése:
869041	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás (Védőnői Szolgálat működtetése, Anyatejgyűjtő Állomás)
869042	Ifjúsági-egészségügyi gondozás (Iskola-egészségügyi Szolgálat Ifjúság-egészségügyi Szolgálat)
889101	Bölcsődei ellátás
889922	Házi segítségnyújtás
889924	Családsegítés
882201	Adósságkezelési szolgáltatás
889921	Szociális étkeztetés
881011	Idősek nappali ellátása
881013	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
889201	Gyermekjóléti szolgáltatás

889202	Kórházi szociális munka
889205	Iskolai szociális munka
889925	Támogató szolgáltatás
889926	Közösségi szolgáltatás (pszichiátriai betegek részére)
889969	Egyéb speciális ellátások

## 6.2 A társulás által fenntartott intézmény feladatai:

### 6.2.1. Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

#### Védőnői Szolgálat

Védőnői Szolgálat működtetése A Védőnői Szolgálat feladata - az egészségügyi alapellátás részeként - az egészségnevelés, tanácsadás és gondozás. A családok egészségének megőrzése, a betegség kialakulásának megelőzése, valamint az egészség helyreállítása céljából fejt ki tanácsadó, egészségnevelő, gondozási tevékenységét.

#### Anyatejgyűjtő Állomás

Az Anyatejgyűjtő Állomás feladata a többlet anyatej gyűjtése, valamint a rászoruló csecsemők szükség szerinti anyatejjel való ellátása.

A 3-6 év közötti korosztály pszichés és szomatikus fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése, akut egészségügyi ellátása a következő bekezdésben említésre kerülő Iskola- egészségügyi Szolgálat alapfeladatai közé tartozik.

### 6.2.2. Ifjúsági-egészségügyi gondozás:

#### Iskola-egészségügyi Szolgálat

#### Ifjúság-egészségügyi Szolgálat

Az Iskola-egészségügyi Szolgálat és az Ifjúság-egészségügyi Szolgálat alapfeladata az iskolás korosztály (6-18 éves) pszichés és szomatikus fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése, akut egészségügyi ellátása. A tanulók egészségügyi ellátásán kívül környezet-egészségügyi, ételmezés-egészségügyi, balesetvédelmi, egészségnevelési és pályaválasztási tanácsadási feladatokat is végez.

### 6.2.3. Bölcsődei ellátás

Az alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújt a gyermekek számára. Feladata a három éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. A bölcsődébe a gyermek húszhetes korától harmadik életévének, illetve annak az évnek december 31-éig vehető fel, amelyben harmadik életévét betölti. Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, egyéni elbírálás alapján – a hatályos rendelkezések figyelembe vételével– még továbbra bölcsődében gondozható. A bölcsődei ellátás keretében a gyermekéletkorának és egészségügyi állapotának megfelelően biztosítani kell a gondozás-neveléskörülményeit, az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelő étkezést.

#### 6.2.4. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezet higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

#### 6.2.5. Családsegítés

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzésére, a krízishelyzet megszüntetésére, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családsegítés keretében biztosítani kell a tanácsadást, a családgondozást, az észlelő jelzőrendszer működtetését, a csoportos és közösségi munkát.

#### 6.2.6. Adósságkezelési szolgáltatás

Szociális segítő tevékenység keretén belül segít megelőzni a háztartások eladósodását, a már eladósodott személyek/családok adósságának rendezésére törekszik az érdekeltek együttes megállapodása útján.

#### 6.2.7. Szociális étkeztetés

Az étkeztetés keretében fő étkezésként legalább napi egyszeri meleg ételmet kell biztosítani az arra rászorulóknak részére. Az étkeztetést a lakosság szükségleteinek megfelelően az étel lakásra történő szállításával, elvitelének lehetővé tételével, vagy helyben fogyasztással kell megszervezni.

#### 6.2.8. Idősek nappali ellátása

Elsősorban a saját otthonukban élő idősek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Működteti az idősek klubját.

#### 6.2.9. Fogyatékosokkal élők nappali ellátása

Elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Működteti az értelmi fogyatékosok nappali ellátását nyújtó intézményt.

#### 6.2.10. Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás keretén belül szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat lát el:

- szervezés: szervező tevékenység biztosítása
- szolgáltatás: ellátások közvetítése,

– gondozás: ellátások teljesítése.

Elősegíti a gyermekek testi, lelki egészségét, családban történő nevelését. Megelőzi a gyermekek veszélyeztetettségének kialakulását, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére törekszik. Eljár a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében.

Segíti a közoktatási intézmények gyermekvédelmi feladatainak ellátását. Kapcsolatot tart a gyermek- és ifjúságvédelem intézményeivel, összehangolja munkájukat. Együttműködik a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedéseket alkalmazó szervekkel. Figyelemmel kíséri az örökbefogadást.

Szervezi a helyettes szülői hálózatot.

A Módszertani Gyermekjóléti Szolgálat Heves megye területén módszertani, továbbképzési és ellenőrzési feladatokat is ellát.

#### 6.2.11. Iskolai szociális munka

A gyermekjóléti szolgáltatás keretén belül az iskoláskorú gyerekek képességeinek, lehetőségeinek, szociális kapcsolatainak, valamint társadalmi integrációjuk nagyobb fokú elősegítése érdekében együttműködés a diákönkormányzattal, szülői munkaközösségekkel, nevelőtestülettel, közoktatási intézmények pszichológusaival, gyermek és ifjúságvédelmi felelőseivel valamint a társszervekkel. Az intézményeiben tanuló gyermekek részére pályaválasztáshoz kapcsolódó tanácsadás nyújtása, pályaaorientációs csoportok létrehozása; különböző kommunikációs lehetőségek bevezetése, szervezése diákok számára; szociális csoportmunka vegyes, illetve specifikus csoportokban; diákszemináriumok szervezése különböző témákban; szabadidős tevékenység szervezése.

#### 6.2.12. Támogató szolgáltatás

A Támogató Szolgálat személyi segítő szolgálat működtetése, amely a fogyatékos személy aktív közreműködésével segítséget nyújt.

Szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében. Tanácsadás.

#### 6.2.13. Közösségi szolgáltatás (pszichiátriai betegek részére)

A közösségi pszichiátriai ellátás önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú gondozás. A gondozás és a pszichoszociális rehabilitáció az ellátott otthonában illetve lakókörnyezetében történik.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

#### 6.2.14. Egyéb speciális ellátások

Az alaptevékenységgel összefüggő, az alapító okirat szerint végezhető tevékenység, amely a szerv alapító okirat szerinti alaptevékenységének ellátásához kapcsolódnak,

valamint a rendelkezésre álló kapacitásának kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenységek. Ilyen tevékenységek különösen: a gondozáshoz használt eszközök alkalmazásának bemutatása, tanítása; anyatejtöbblet értékesítése; ápolási eszközök tesztelése; rendezvények szervezése külső felkérésre, tanfolyamok, klubok szervezése, vezetése; időszakos gyermekfelügyelet működtetése.

## **7. A társulási megállapodás időtartama**

A megállapodást a társulás tagjai határozatlan időtartamra kötik.

## **- 8. A társulás működésének finanszírozása**

- 8.1. Az intézmény költségvetési gazdálkodásával kapcsolatos gesztori feladatokat Hatvan Város Önkormányzata látja el 2008. január 1-jétől. Az intézmény költségvetését Hatvan Város Önkormányzatának költségvetési rendelete tartalmazza. A társult önkormányzatokat terhelő költségvetési előirányzatokról a társult önkormányzatok döntenek a költségvetési rendeletükben.
- 8.1.1. A társulás által fenntartott intézmény - az intézményvezető és a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás munkaszervezetének vezetője javaslata alapján elkészített – éves költségvetésének tervezetéről a társulásban részt vevő önkormányzatok döntenek. Az intézményfenntartó társulásban részt vevő önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak végrehajtásához szükséges - az állami normatív támogatást meghaladó - többletköltségeinek megoszlását a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás éves költségvetési rendeletének melléklete tartalmazza.
- 8.1.2. A befizetési határidő be nem tartása esetén a befizetési határidőt követő 30 munkanapig a fizetési kötelezettségét nem teljesítő önkormányzattal szemben a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás jogosult azonnali beszédési megbízást érvényesíteni.
- 8.1.3. A Szívárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás az esetlegesen keletkezett pénzmaradvány felhasználásáról a társulás által fenntartott intézmény költségvetési beszámolóját követően, a zárszámadási határozatával egyidejűleg dönt.
- 8.2. Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás: Védőnői szolgálat, anyatejgyűjtő állomás  
A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, OEP-finanszírozáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”
- 8.3. Ifjúsági-egészségügyi gondozás: iskola-egészségügyi szolgálat, ifjúság-egészségügyi szolgálat  
A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, OEP-finanszírozáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”

#### 8.4. Bölcsődei ellátás

A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.

#### 8.5. Házi segítségnyújtás

A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg. A szervezési feladatokra a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 7. §-a alapján igényelhető kistérségi kiegészítő normatívát a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás igényli, és havonta átadja a gesztor önkormányzatnak.

#### 8.6. Családsegítés

A társult felek az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson felül szükséges pénzügyi fedezetet a társult önkormányzatok lakosságszámuk arányában biztosítják. A támogatás konkrét összegét a társult önkormányzatok képviselő-testületei tárgyévi költségvetési rendeletükben állapítják meg. A társult önkormányzatok a feladatellátáshoz szükséges pénzügyi hozzájárulást (általuk igényelt normatív támogatás és a normatív támogatáson felüli önkormányzati támogatás) az éves költségvetési rendeletükben előirányzatként biztosítják, melyet két egyenlő részletben, tárgyév március 31-ig és szeptember 30-ig utalnak át a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás számlájára, melyet a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás 8 napon belül továbbutal a gesztor önkormányzat számlájára.

#### 8.7. Háztartási adósságkezelés és tanácsadás

A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.

#### 8.8. Szociális étkeztetés

A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.

#### 8.9. Nappali szociális ellátás

A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja.

- A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.
- 8.10. Egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás: gyermekjóléti szolgáltatás, iskolai szociális munka
- A módszertani gyermekjóléti szolgálatot pályázat útján a szociális ügyekért felelős minisztérium finanszírozza.
- A gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében a társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson felül szükséges pénzügyi fedezetet a társult önkormányzatok 0-17 éves korú gyermekek létszáma arányában biztosítják. A támogatás konkrét összegét a társult önkormányzatok képviselő-testületei tárgyévi költségvetési rendeletükben állapítják meg. A társult önkormányzatok a feladatellátáshoz szükséges pénzügyi hozzájárulást (általuk igényelt normatív támogatás és a normatív támogatáson felüli önkormányzati támogatás) az éves költségvetési rendeletükben előirányzatként biztosítják, melyet két egyenlő részletben, tárgyév március 31-ig és szeptember 30-ig utalnak át a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás számlájára, melyet a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás 8 napon belül továbbutal a gesztor önkormányzat számlájára.
- A kórházi szociális munka és iskolai szociális munka: A Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”
- 8.11. Támogató szolgálat
- A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg. Az értelmi fogyatékkal élők napközi otthonába Kerekharaszt Község Önkormányzata feladatellátási szerződés alapján egy férőhelyet kért, és fizeti az erre jutó normatíván felüli különbözetet.”
- 8.12. Közösségi pszichiátriai ellátás (pszichiátriai betegek részére)
- A közösségi pszichiátriai ellátás tekintetében a társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”
- 8.13. Egyéb speciális ellátások
- A társult tagok az intézmény működési költségeihez a következő módon járulnak hozzá: üzemeltetéshez, fenntartásához a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben biztosított normatív támogatáson, valamint az intézmény saját bevételén felül szükséges pénzügyi fedezet 100%-át a gesztor önkormányzat biztosítja. A támogatás konkrét összegét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete tárgyévi költségvetési rendeletében állapítja meg.”

- 9.1. A társuláshoz történő csatlakozásra, a társulásból történő kiválásra, a felmondásra és a társulás megszüntetésére a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény rendelkezései irányadóak.
- 9.2. A társuláshoz csatlakozni az év első napjával lehet, feltéve, hogy a csatlakozó önkormányzat ebbéli szándékát legalább két hónappal korábban jelezte. A csatlakozás elfogadásához a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntése szükséges.
- 9.3. A társulás megszűnik:
  7. ha a képviselő-testületek minősített többségű határozatukkal, közös megegyezéssel megszüntetik;
  8. amennyiben a megállapodást bármelyik fél felmondja;
  9. bíróság jogerős döntése alapján.
- 9.4. Jelen társulási megállapodást a felek a naptári év utolsó napjával, december 31-i hatállyal mondhatják fel, melyről szóló minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatot 3 hónappal korábban – szeptember 30-ig – kell meghozni és a társult képviselő-testülettel közölni.
- 9.5. 

A társulás megszűnése esetén:

  10. a társult önkormányzatok költségvetési hozzájárulásából származó, esetlegesen keletkező vagyonszaporulatot a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény közös tulajdon megszűnésére vonatkozó szabályai szerint osztják meg;
  11. az elszámolás tekintetében a megszűnés időpontját követő 30 napon belül megállapodnak.

## - 10. A társulás ellenőrzése

- 10.1. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a feladatellátás, a feladatellátás költségterve, a pénzügyi hozzájárulás befizetése, az előirányzat-felhasználás, az elszámolás ellenőrzésére a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulás Pénzügyi Bizottságát és belső ellenőrzését jelölik ki.
- 10.2. A Szivárvány Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Intézmény vezetője évenként alapellátási tevékenységéről szakmai és pénzügyi beszámolót készít a gesztor önkormányzat részére.
- 10.3. A gesztor önkormányzat a feladatellátásra biztosított előirányzat felhasználásáról zárszámadás keretében beszámol a Hatvan Körzete Kistérségi Többcélú Társulásnak.
- 10.4. A társult önkormányzatok polgármesterei évente egyszer – legkésőbb a zárszámadás elfogadásával egyidejűleg – beszámolnak a képviselő-testületnek az intézményfenntartó társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósításáról.

## 11. A társulásban foglalkoztatott személyek alkalmazásának feltételei

- 11.1. A társult önkormányzatok polgármesterinek véleményét ki kell kérni a közös intézmény vezetője, a közösen foglalkoztatott munkavállaló megbízása, kinevezése és felmentése esetén. Az intézmény vezetőjét a gesztor önkormányzat képviselő-testülete nevezi ki és menti fel. Az egyéb munkáltatói jogokat Hatvan város polgármestere gyakorolja.
- 11.2. Az intézmény közösen foglalkoztatott közalkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói hatásköröket az intézményvezető gyakorolja.
- 11.3. A közös ügyvitelhez, döntéshozatalhoz, szervezési kérdésekhez kapcsolódó nyilatkozatokat, hozzájárulásokat, véleményeket - az erre irányuló, gesztor által

benyújtott előterjesztést követő 30 napon belül – a társult önkormányzatok kötelesek megküldeni a gesztor önkormányzat részére. A határidő elmulasztása a döntéshozatalt nem akadályozhatja, ezért a határidő leteltét követően a hozzájárulás a mulasztó önkormányzatra vonatkozóan megadottnak tekintendő.

## **12. Az intézmény közös fenntartására vonatkozó rendelkezések**

12.1. A feladat ellátásának módja:

12.1.1. A gesztor önkormányzat folyamatosan biztosítja az intézmény feladatainak ellátását annak működési területén. A feladat ellátásához szükséges tárgyi feltételeket (iroda, infrastruktúra, helyi közlekedéshez eszköz) a települési önkormányzatok biztosítják.

12.1.2. A gesztor önkormányzat biztosítja, hogy a Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény tevékenységét a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az azokban meghatározott személyi és tárgyi feltételek szerint lássa el.

12.1.3. A társult önkormányzatok a gesztor önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe utalják a közösen fenntartott Szivárvány Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény

- szervezeti és működési szabályzata,
  - szakmai programja,
  - házirendje
- jóváhagyását.

## **13. Záró rendelkezések**

13.1. A társulási megállapodás határozatlan időtartamra szól, mely valamennyi tag által történt jóváhagyást követően 2011. február 1. napján lép hatályba.

13.2. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, és a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

13.3. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy jelen megállapodásból eredő, illetve a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni. A bírói út igénybe vételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A jogvita eldöntésére – hatáskörtől függően – a Hatvani Városi Bíróság, illetve a Heves Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

### **Záradék:**

Jelen megállapodást a társult önkormányzatok az alábbi határozataikkal hagyták jóvá:

Boldog Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
7/2008. (I. 29.) számú határozata, 34/2008. (IV. 8.) számú határozata és .../2010. (... ..)  
számú határozata

Csány Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
11/2008. (I. 15.) számú határozata, 24/2008. (IV. 14.) számú határozata és .../2010. (... ..)  
számú határozata

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
14/2008. (I. 29.) számú határozata, 148/2008. (IV. 10.) számú határozata, 412/2008. (VIII. 28.) számú határozata és .../2010 (XII. 16.) számú határozata

Heréd Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
8/2008. (I. 30.) számú határozata, 51/2008. (IV. 15.) számú határozata és .../2008. (... ..) számú határozata

Kerekharaszt Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
3/2008. (I. 29.) számú határozata, 37/2008. (IV. 14.) számú határozata és .../2008. (... ..) számú határozata

Nagykökényes Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
1/2008. (I. 30.) számú határozata, 14/2008. (IV. 9.) számú határozata és .../2010. (... ..) számú határozata

Hatvan, 2010. december ....

---

Boldog Község Önkormányzata  
képviseli: Püspökiné Nagy Erzsébet  
polgármester

---

Heréd Község Önkormányzata  
képviseli: Kómár József polgármester

---

Csány Község Önkormányzata  
képviseli: Medve István polgármester

---

Kerekharaszt Község Önkormányzata  
képviseli: Szabó Ádám polgármester

---

Hatvan Város Önkormányzata  
képviseli: Szabó Zsolt polgármester

---

Nagykökényes Község Önkormányzata  
képviseli: Gáspár Tamás polgármester

Mivel több kérdés, hozzászólás nem hangzott el a képviselőtestületi ülést 18.00-órákor befejezettek nyilvánítja.

**Kmft**

**Medve István**  
polgármester

**dr.Balázs László**  
jegyző